

哈尔滨工程大学研究生院

第二十八届全国研究生院工科研究生教育工作研讨会通知 (第二轮)

各研究生院:

为深化研究生教育综合改革,着力解决我国研究生教育改革面临的重点、难点问题,促进拔尖创新人才培养,加强各院校间工科研究生教育与管理工作经验的学习和交流,现定于2016年12月14日—16日,在黑龙江省哈尔滨市召开第二十八届全国研究生院工科研究生教育工作研讨会。本次研讨会由哈尔滨工程大学研究生院主办,北京理工大学研究生院协办,现将本次会议的有关事宜通知如下:

一、会议主题

1. 博士生创新能力培养机制改革研究
2. 面向行(企)业需求的专业学位研究生培养模式研究
3. 研究生创新创业教育体系建设研究
4. 研究生教育国际化合作模式研究
5. 研究生教育质量评价与监督保障体系建设研究
6. 研究生课程教学体系改革研究
7. 双一流与拔尖创新人才培养

二、会议时间安排

12月14日：全天报到

12月15日上午：开幕式及大会报告

下午：分会报告及优秀论文表彰

12月16日上午：自由交流与研讨

下午：离会

三、参会人员

1. 各高校研究生院（部、处）负责人及相关教学管理人员，每单位原则上派1~2位代表参加。如有做会议报告的高校，请在会议注册系统的备注栏中注明，需写明会议报告人及报告内容（详见附件）。

2. 提交的学术论文经评议入选论文集的论文作者，每篇论文限1位作者参加。

四、会议报到及有关事项

1、会议报到地点

黑龙江省哈尔滨市南岗区文庙街9号八一宾馆（军工院里），一楼大厅。

2、到会路线参考

因本次会议不设集中接送站，请参会代表自行到会报到，如确有接站需要，请在会议填报系统中备注说明。

（1）出租车：

代表如乘出租车至会议地点，各始发地点距离为：太平机场出发约为45公里（约160元），哈尔滨站出发约为7公里（约25元），哈尔滨西站出发约为14公里（约40元）。

(2) 地铁或公交:

太平机场出发: 因太平机场无地铁, 建议参会代表乘坐出租车, 或在机场乘坐 3 号线机场大巴至军工站下车, 步行 1 公里至会议报到地点;

哈尔滨站出发: 可乘坐公交 6 线、14 线至哈尔滨工程大学站下车, 从省军区大门向里步行 1 公里至会议报到地点;

哈尔滨西站出发: 高铁站东广场有公交车站台, 乘坐 87、11 路公交车到服装城站下车换乘地铁 1 号线到哈尔滨工程大学站下车, 然后步行约 600 米至会议地点; 也可以在哈尔滨大街乘坐 379 路公交车到哈师大附中下车换乘地铁 1 号线至哈尔滨工程大学站, 步行至报到地点。

四、会议费用:

800 元/人。会议期间差旅费、食宿自理。

1. 本次会议费须通过网银缴费, 网银缴费请登录网址:

 <http://pay.hrbeu.edu.cn/payment/>。(建议用 IE 浏览器登录)

2. 会议收费起始时间: 2016 年 10 月 28 日-11 月 25 日, 逾期收费系统将自动关闭。

3. 缴费人员须用身份证号注册, 用手机号登录。

五、会议报名时间及方式

1. 报名时间: 10 月 28 日 9:00—11 月 25 日 17:00。

2. 本次会议采取网上报名的方式注册。请在报名时间内, 登录报名注册系统, 网址: <http://hwpt.hrbeu.edu.cn>, 提交参会代表的相关信息。具体报名要求详见会议系统填报说明。

3. 鉴于参会人数较多，未按要求注册者，会议将无法保证会场座位、会议资料、食宿等会议服务，敬请谅解。

六、会务联系

1.缴费系统管理员：0451-82519966

2.会务组联系人

(1)会议系统填报联系人：

蔡元沛 电话：0451-82518910 13766861063

(2)会务工作组联系人：

何 巍 电话：0451-82518910 13904513597

(3)联络接待组联系人：

占志勇 电话：0451-82519872 18946021942

邮箱：yjsy@mails.tjmu.edu.cn

3.八一宾馆

联系电话：0451-8677345 86799346

附件：

会议系统填报说明



会议系统填报说明

1. 登录哈尔滨工程大学会务中心系统 (<http://hwpt.hrbeu.edu.cn>)，在会议列表中选择“第二十八届全国研究生院工科研究生教育工作研讨会”，点击右侧报名参会。

(目前此页截图有错别字，需替换)

2. 新用户在右侧，输入常用邮箱、密码及验证码后，进入注册系统。
3. 填写报名表上各项信息后，点击完成按钮完成信息录入。填写时请注意：
 - 1) 单位请填写全称，如“哈尔滨工程大学”，勿填写“哈工程”；
 - 2) 如需要做会议报告，请在最后特殊需求处注明报告人及报告题目。★

参加: 第二十八届全国研究生院工科研究生教育工作研讨会

填写单位全称

单位名称 (Unit name): 哈尔滨工程大学

姓名 (name): 张三

性别 (sex): ☐ 男 (man) ☐ 女 (woman)

职务 (post): 教授

办公电话 (Office telephone): 0451-82518910

Email: yanghaxiu@hrbeu.edu.cn

通讯地址 (Address): 哈尔滨

会议活动 (Conference activities): -请选择活动线路-

到达信息 (Arrival information): ☐ 飞机 (aircraft) ☐ 火车 (Train) ☐ 自驾 (Self driving)

返程信息 (Return information): ☐ 飞机 (aircraft) ☐ 火车 (Train) ☐ 自驾 (Self driving)

是否有特殊需求 (Whether there is a special demand): 作报告

特殊需求及是否做大会报告在此处注明

上传照片

请上传照片

可不上传照片

选择文件 未...

上传照片 (Upload photos)

用于制作参会人员通讯录, 个人照片要求: 个人免冠证件照, 照片尺寸要求: 270*360, 300dpi, JPG格式。如果不能及时更新您上传/剪裁的照片, 请点击链接。

完成 (complete) 取消 (cancel)

4. 点击“完成”按钮提交成功后，进入选择房型界面。本次会议宾馆均为标准间，您可以选择是否愿意合住，如果可以，选择标准间（合住），否则原则标准间（单人），我院会尽量按您的需求为您安排。

酒店设置 房源设置

酒店: ☒ 全部酒店 ☐ 八一宾馆

+ 添加

序号	酒店	房间类型	床型	床位数	宽带	房价	房间数	操作
1	八一宾馆	标准间 (单人)	双床	1	有	280	60	编辑 删除 设置房间
2	八一宾馆	标准间 (合住)	双床	1	有	280	60	编辑 删除 设置房间

房源: 共120个房间, 120个床位

5. 点击右侧选房按钮，进入房间列表，所有的房间号码均为逻辑编号，您依次选择一个即可。
6. 已经有单位的房间说明已经被选择了，不能再选择。选择房间后不可更改，如需调整是否合住，请与我校联系人联系。

101 哈尔滨工程大 学	102	103	104	105	106	107	108	109
110	111	112	113	114	115	116	117	118
119	120	121	122	123	124	125	126	127

7. 房间选择完毕后，您的报名工作就已经完成。待工作人员确认后，您就可以通过会务中心系统其他相关功能下载资料，了解会议动态和日程等。我院会通过短信群发向您发送最新的通知和天气信息。
8. 最后，祝您参会愉快。